Hgo. del Parral, Chih, 03/julio/2024

**NOMBRE JEFE**

**JEFE DEPTO. RECURSOS MATERIALES**

**PRESENTE**

Por medio de este conducto, le solicito transporte para asistir a las siguientes Visitas Industriales a la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUGAR** | **FECHA** | **DOCENTE RESPONSABLE** | **HORA DE VISITA** | **NO DE PASAJEROS** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Agradezco enormemente las atenciones y quedo de usted.

**A T E N T A M E N T E**

***Por un Espíritu Creador y Humano®***

**NOMBRE JEFE**

**JEFA DEL DEPTO. DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN**