

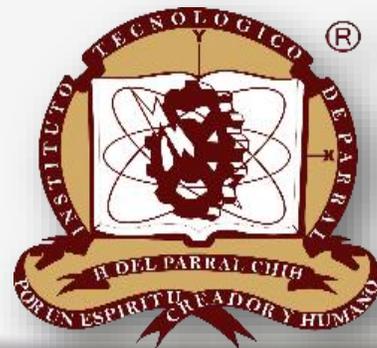


EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PARRAL





EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

El Tecnológico Nacional de México/Instituto Tecnológico de Parral tiene el placer de darte la más cordial de las **BIENVENIDAS** a la Máxima Casa de Estudios, a la Principal Institución de Nivel Superior de la Región Sur del Estado de Chihuahua. Con más de 48 años de servicio, donde preserva la Calidad y el Prestigio, en la Formación de Grandes Profesionistas.





EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

GUÍA PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS DE INSCRIPCIÓN



¿Qué debo Hacer?



1. Integra toda tu documentación de acuerdo a las especificaciones que se indican en esta guía.
2. Acude al ITParral el día programado de acuerdo al calendario, con tus documentos originales y un juego de copias.



Fechas para acudir al Depto. De Servicios Escolares y hacer entrega de los documentos



LUNES 12	--ING. QUÍMICA --ING, GESTIÓN EMPRESARIAL	9:00 A 1:30
MARTES 13	--ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES --CONTADOR PÚBLICO --ING. MECATRÓNICA	9:00 A 1:30
MIÉRCOLES 14	--ING. ELECTROMECAÁNICA --ING. EM MINERÍA	9:00 A 1:30
JUEVES 15	--ING. INDUSTRIAL PRESENCIAL --ING. INDUSTRIAL SEMIPRESENCIAL --LIC. EN ADMINISTRACIÓN --ARQUITECTURA	9:00 A 1:30 3:30 A 8:00





DOCUMENTOS DE INSCRIPCIÓN



1. Fotografías.

2 fotografías tamaño infantil
blanco y negro



2. Comprobante de Pago

Presentar copia del recibo de pago oficial emitido por el Departamento de Recursos Financieros del ITP.

Nota: el pago por concepto de inscripción deberá realizarse del 08 al 15 de Agosto, en ventanilla del Departamento de Recursos Financieros, NO Banco Ni Transferencia.

En Horario de 8:00 a 3:00.

Presentando número de Aspirante, siendo un único pago por **\$2,300 (dos mil trescientos pesos)**



3. Solicitud de Inscripción

El cual podrá descargar en su correo como archivo adjunto, y deberá ser llenado en computadora.



	Formato de solicitud de inscripción.	Página 1 de 1
--	--------------------------------------	---------------

9.2. Formato de solicitud de inscripción.
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PARRAL
FECHA: ___ de Agosto de 2023

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

NOMBRE: _____
(Apellido paterno, apellido materno, nombre (s))

FECHA DE NACIMIENTO: _____ ESTADO CIVIL: _____
CALLE: _____ COLONIA: _____
CIUDAD: _____ ESTADO: _____
CÓDIGO POSTAL: _____ TELÉFONO: _____
CORREO ELECTRONICO _____ TIPO DE SANGRE _____
SERVICIO MÉDICO IMSS () ISSSTE () PENSIONES () POPULAR () OTRO _____
NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL _____
LUGAR DE NACIMIENTO _____
NOMBRE DE LA MADRE, EL PADRE O EL TUTOR _____

ESCUELA DE PROCEDENCIA CBTIS() CBTa() COBACH() Cecyte() Preparatoria() Sistema abierto()



4. Carta Compromiso TecNM.



Imprimir el formato, llenarlo a mano con tinta color azul.
El cual podrá descargar en su correo como archivo adjunto.

	Contrato con el estudiante.	Página 1 de 1
--	-----------------------------	---------------

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PARRAL
CARTA COMPROMISO

FECHA: _____ de _____ de _____

Compromisos de la Institución con el estudiante

- ✓ Impartir la Educación Superior Tecnológica de acuerdo con la oferta académica autorizada.
- ✓ Entregar la documentación que lo identifique como Estudiante y la constancia de la escolaridad que haya acreditado en cada periodo cursado.
- ✓ Cumplir con lo establecido en el Aviso de privacidad del TecNM, así como lo señalado en su Política de Protección de Datos Personales. https://www.tecnm.mx/Vista:Proteccion_Datos_Personales

Proporcionar los siguientes servicios:

FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE

- ✓ Cumplir con lo establecido en los contenidos de los planes y programas de estudio.
- ✓ Fomentar la participación en actividades académicas, culturales, cívicas y deportivas. (Concursos de Ciencias Básicas, innovación tecnológica, actividades culturales y cívicas).

PRÁCTICA DOCENTE

- ✓ Impartir las asignaturas correspondientes y evaluar los conocimientos o aprendizaje de los estudiantes de acuerdo con lo establecido en el Lineamiento para el proceso de evaluación y acreditación de asignaturas establecido en el

- ✓ Proporcionar los Servicios de Cómputo con que cuenta el plantel, así como los servicios del Centro de Información (préstamo interno y externo de material bibliográfico) u otros servicios que fomenten el uso de Tecnologías de Información y Comunicaciones dentro de los horarios establecidos.

Compromisos del estudiante:

- ✓ Cubrir los requisitos de ingreso que marca la institución, incluyendo la aportación correspondiente al concepto de inscripción y reinscripción.
- ✓ Cumplir con la totalidad de los requisitos previstos en el plan de estudios respectivos para avanzar en su trayectoria escolar hasta su culminación.
- ✓ Cursar las asignaturas con el objetivo de acreditarlas de acuerdo con el Lineamiento para el proceso de Evaluación y acreditación de asignaturas establecido en el Manual de Lineamientos Académico-Administrativos vigente.
- ✓ Hacer buen uso de los edificios, mobiliario, material didáctico, equipos, libros y demás bienes del Instituto, coadyuvando en su conservación y limpieza.
- ✓ Cumplir con lo establecido en el Reglamento de



5. Acta de Nacimiento

- ✓ Acta Actualizada al 2024.
- ✓ En caso de ser extranjero, el acta de nacimiento deberá estar traducida al español.
- ✓ De ser nacionalizado mexicano, se solicita como documento la carta de naturalización.

Formulario de Acta de Nacimiento en línea del REPOSO (Registro Electrónico Poblacional).

Estados Unidos Mexicanos
Acta de Nacimiento

Fecha de la Persona Registrada: [Campo vacío]

Nombre: [Campo vacío] | Segundo Apellido: [Campo vacío]

Sexo: [Campo vacío] | Fecha de Nacimiento: [Campo vacío] | Lugar de Nacimiento: [Campo vacío]

Nacionalidad: [Campo vacío] | CURP: [Campo vacío]

Forma Electrónica Avanzada

Soy México

6. Clave Única de Registro de Población (CURP)



Para obtener tu CURP puedes ingresar a la siguiente liga..

<https://www.gob.mx/curp/>

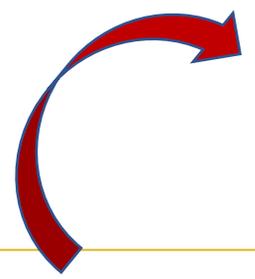


7. Identificación Oficial Vigente

- ✓ INE
- ✓ Pasaporte
- ✓ Licencia de conducir
- ✓ Precartilla o cartilla militar



En caso de ser Menor de Edad



- ✓ Credencial de estudiante con fotografía y sello de la escuela de procedencia.
- ✓ Constancia de estudios con fotografía.



8. Certificado Médico.



Certificado Médico general, que especifique tipo de sangre (expedido por IMSS, ISSSTE, Cruz Roja, u Hospital General, **NO Farmacias Similares, ni ningún servicio particular**).

Formulario de Certificado Médico ISSSTE. Incluye campos para datos del paciente, historial clínico, y resultados de laboratorio.

Formulario de Certificado Médico IMSS. Incluye campos para datos del paciente, historial clínico, y resultados de laboratorio.

Formulario de Certificado Médico Cruz Roja. Incluye campos para datos del paciente, historial clínico, y resultados de laboratorio.



9. Seguro Facultativo



Como estudiante del Instituto Tecnológico de Parral tienes derecho de afiliarte al Seguro Facultativo, para lo cual deberás acceder a la página del IMSS y obtener tu número de seguro social, en la siguiente liga:

<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/asignacionNSS>

y después obtener tu constancia de vigencia de derechos, que la obtendrás en la siguiente liga:

<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/vigencia>





Nota importante:

En caso de estar dado de **Alta** actualmente por tu escuela de procedencia, deberás solicitarles tu **Baja** de forma **Inmediata** para realizar el trámite de afiliación.

Nota importante:

En caso de no querer ser dado de alta en el servicio médico presentar el documento (**Oficio para solicitar que no se dé de alta en el servicio médico**) el cual podrá descargar en su correo como archivo adjunto.

  Instituto Tecnológico de Parral
Departamento de Servicios Médicos

A quien corresponda,

El presente documento únicamente se deberá responder y firmar en caso de no desear ser dado de alta en el Seguro Médico al que por ser alumno del Tecnológico tiene derecho a estar inscrito.

El que suscribe el (la) C. _____, expreso, a través del presente, mi deseo el NO ser dado de alta en el Seguro Médico que el Tecnológico de Parral me otorga por ser Alumno de esta Institución. El motivo por el que no quiero ser me dé de alta es:

Sin otro particular de momento me despido de Usted.

Ate.

Firma del Estudiante


Av. Tecnológico #17 Col. Centro C.P. 36350 Hgo. del Parral, Coahuila, Tel. 01 (877) 538 0336
www.iteparal.edu.mx | www.dgpa.mt.com.mx





10. Certificado de Bachillerato

El certificado deberá indicar que se ha **CONCLUIDO EL BACHILLERATO**.

En caso de NO contar con el Certificado, por lo pronto deberás entregar cualquiera de los siguientes documentos en original:

- ✓ Constancia de terminación de estudios o
- ✓ Dictamen de revalidación del bachillerato concluido.



Nota importante: En caso de no contar con el certificado actualmente, podrás entregarlo del 1° al 30 de Septiembre del 2024.

******Solo los estudiantes que no cuentan con su certificado deberán entregar **Constancia** (en hoja membretada con firma y sello oficiales de la escuela de procedencia) **y la Carta Compromiso por Falta de Certificado** debidamente firmada, el cual podrá descargar en su correo como archivo adjunto.

	Formato de Carta Compromiso	Página 1 de 1
---	-----------------------------	---------------

CARTA COMPROMISO

Fecha: _____

C. MARÍA DE LOURDES VILLANUEVA CHÁVEZ
DIRECTORA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PARRAL
PRESENTE

At'n JEFE(A) DEPTO. DE SERVICIOS ESCOLARES
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PARRAL

Por medio de la presente me COMPROMETO con usted a entregar el certificado de terminación de estudios de Nivel Medio Superior, **el día 30 de Septiembre** del presente año, previo al próximo periodo de reinscripción, tomando en cuenta lo estipulado al acuerdo No 1/SPC publicado en el diario Oficial de la Federación el 17 de Diciembre de 1997. Estando consciente que de no hacerlo así:

- ✓ Se me **suspenda la inscripción** al siguiente semestre.
- ✓ Si la fecha de aprobación de la última materia especificada en dicho documento rebasa de 2 meses a partir de mi fecha de inscripción me dará de **baja del plantel** por violación de ciclo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

C. _____
(Nombre y Firma del Estudiante)

Itav. 0

El trámite de legalización de un certificado de estudios dependerá únicamente de las características de la escuela de procedencia. Consulta los siguientes listados e identifica si tu certificado requiere ser legalizado.

NO requieren legalización

- ✓ • CBTIS, CBTA, CETIS, CECATIS
- ✓ • DEGETA, DEGTE
- ✓ • CONALEP

SÍ requieren legalización

- ✓ Escuelas particulares.
- ✓ Escuelas estatales.
- ✓ Escuelas autónomas.
- ✓ Escuelas incorporadas al Gobierno del Estado



Ejemplo de certificado de bachillerato legalizado

Indicaciones Generales

- ✓ Tu documentación será recibida el día programado de acuerdo al calendario de recepción de documentos.
- ✓ Deberás acudir al ITParral con tus **DOCUMENTOS ORIGINALES y COPIA** de los mismos.
- ✓ Las copias de los documentos serán cotejadas con los originales, al ser validadas se te devolverán los documentos originales.
- ✓ La entrega de los documentos (sin excepción) la realizará el aspirante admitido.
- ✓ El acceso a las instalaciones únicamente será permitido al aspirante admitido.



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



BIENVENIDOS AL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PARRAL

<http://www.itparral.edu.mx/>

